

RAPORT ANUAL

ASUPRA ACTIVITATII DE ADMINISTRARE

LA COMPANIA DE APA SA BUZAU

pentru exercitiul financiar 2023

Cuprins

1. PREZENTARE COMPANIA DE APA SA BUZAU

- 1. 1. Date generale
- 1. 2. Aria de operare si populatia deservita
- 1. 3. Activitatea de productie-exploatare

2. REALIZAREA OBIECTIVELOR COMPANIEI

- 2.1. Obiectivele strategice

3. EXECUTAREA CONTRACTELOR DE MANDAT

- 3.1. Consiliul de administratie
- 3.2. Conducerea executive

4. PERFORMANTA FINANCIARA

- 4.1. Realizarea planului de productie
- 4.2. Executia bugetului de venituri si cheltuieli
- 4.3. Realizarea indicatorilor de performanta
- 4.4. Evaluarea datelor din bilantul contabil si anexe

5. REALIZAREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII-DOTARI-REPARATII

- 5.1. Realizarea investitiilor si a dotarilor
- 5.2. Realizarea planului de reparatii

6. CONTROLUL INTERN AL SOCIETATII

- 6.1. Controlul intern-managerial-sistemul de management integrat
- 6.2. Controlul calitatii productiei
- 6.3. Alte forme de control

7. ALTE INFORMATII PRIVIND ACTIVITATEA COMPANIEI

- 7.1. Program de investitii in infrastructura de apa si apa uzata cu finantare europeana
- 7.2. Strategia de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare pentru aria de operare, judetul Buzau, perioada 2014-2020.

8. DECLARATIA NEFINANCIARA

- 8.1. Declaratia nefinanciara ORDIN Nr. 1938/2016

1.1. Date generale

Compania de Apa S.A. Buzau a inceput activitatea in ianuarie 2008 si functioneaza conform Legii 31/1990 privind societatile comerciale ca societate comerciala pe actiuni cu capital integral de stat, cu 6 actionari reprezentand unitati administrativ teritoriale din judetul Buzau. Compania are sediul social actual in strada Spiru Haret nr.6, municipiul Buzau, judetul Buzau, este inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub numarul J10/1610/2007 avand cod unic de inregistrare RO 22987337. Capitalul social subscris si varsat este de 4.613.700 lei. In structura actionariatului nu s-a produs nici o modificare in anul 2023.

Obiectul de activitate al Companiei de Apa SA il constituie – captarea, tratarea si distributia apei – cod CAEN 3600. Activitatea se desfasoara in buza Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice si a Legii 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apa si de canalizare actualizata.

Compania de Apa SA Buzau a devenit operator regional pentru judetul Buzau incepand cu ianuarie 2009, odata cu semnarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare intre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara - Buzau 2008, unitati administrativ teritoriale delegante si Compania de Apa SA Buzau.

Compania de Apa, ca operator de servicii, detine licenta de operare clasa 2 nr. 6228 din 03.03.2023 pentru serviciul public de alimentare cu apa si de canalizare potrivit Ordinului nr. 175 din 03.03.2023 emis de Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilitati Publice.

Compania de Apa SA Buzau detine certificate de acreditare in management pentru:

- Sistem de management al calitatii SR EN ISO 9001:2015
- Sistem de management de mediu SR EN ISO 14001:2015
- Sistem de management al sanatatii si securitatii in munca SR ISO 45001:2018
- Sistem de management al sigurantei alimentelor SR EN ISO 22000:2018
- Sistem de incercare si etalonare laboratoare-RENAR- SR EN ISO 17025:2005
- Standard de responsabilitate sociala SA 8000:2014

Unitatile administrativ teritoriale membre ale Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Buzau 2008, prin Hotararile Consiliilor Locale, au delegat serviciile publice de alimentare cu apa si canalizare, respectiv au dat in concesiune retelele de apa si canalizare-epurare ca bunuri din domeniul public catre Compania de Apa SA Buzau.

Exploatarea, intretinerea si gestionarea bunurilor publice concesionate se face conform contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare in vigoare si a legislatiei specifice in vigoare.

1.2. Aria de operare si populatia deservita

La data de 31 decembrie 2023, Compania de Apa SA Buzau, asigura gestionarea serviciului de alimentare cu apa din 35 UAT din care 15 UAT si serviciul de canalizare astfel: municipiile Buzau, Ramnicu Sarat, orasele Nehoiu; Patarlagele, Pogoanele; comunele Merei, Pietroasele, Ulmeni, Siriu, Cislau, Vernesti, Chiojdu, Valea Ramnicului, Grebanu, Topliceni, Sapoca, Manzalesti, Viperesti, Cernatesti, Beceni, Vintila Voda, Puiesti, Murgesti, Sarulesti, Costesti, Sahateni, Valea Salciei, Padina, Nacni, Cozieni, Magura, Calvinii si Movila Banului, Florica si Chilia. In cursul anului 2023 aria de operare a companiei s-a extins din satul Spataru si in satul Costesti din UAT Costesti, cu serviciul de apa.

Populatia deservita pe intreaga arie de operare:

- Alimentare cu apa: cu 262.458 locuitori conectati la serviciile de apa din total locuitori inregistrati in aria de operare cu serviciul de apa respectiv un grad de conectare la retea cu apa de 96,87%;
- Canalizare: cu 167.681 locuitori conectati la servicii de canalizare/epurare din total locuitori inregistrati in aria de operare cu servicii de canalizare-epurare respectiv un grad de conectare la retea de canalizare-epurare de 95,91%;

Contracte si conventii gestionate de Companie cu toti utilizatorii: contracte persoane fizice: 57.943; conventii locatari bloc - persoane fizice: 17.843; contracte persoane juridice: 3.778; contracte asociatii de proprietari 387.

1.3. Activitatea de productie-exploatare

Apa potabila

In aria de operare a companiei captarea, tratarea si pomparea apei potabile la presiunea necesara in retea de alimentare in anul 2023 s-a realizat astfel:

- Captare apa bruta 12.225.865 mc din care 92,4% apa din subteran prin 159 foraje de adancime si 41 drenuri si 7,6% apa de suprafata prin 3 lacuri si praguri de captare;
- Apa este prelucrata/tratata in 56 statii de dezinfectie si 49 statii de tratare;

Apa bruta extrasa este transportata, tratata si distribuita prin intermediul retelelor de aductiune, transport, distributie, bransamente si statii de repompare si hidrofor.

Structura de transport si distributie este formata din:

- Retele de aductiune si distributie 1.684,5 Km;
- Statii de pompare/hidrofor 104 buc;
- Bransamente total 65.123 bucati din care la populatie 93,8% si 6,2% la personae juridice cu un grad de contorizare pe total Companie de 99,8%.
- Cantitatea de apa distribuita utilizatorilor a fost de 8.690.639 mc.

Apa uzata

Preluarea/colectarea si transportul apelor uzate menajere, precum si a celor pluviale se asigura printr-o retea de canalizare organizata in sistem unitar in municipiile Buzau si Ramnicu Sarat unde, pe aceleasi retele sunt preluate si transportate la statia de epurare si apele menajere si pluviale. In celelalte 13 localitati: Pogoanele, Mercei, Valea Ramnicului, Topliceni, Cernatesti, Beceni, Cislau, Chiojdu, Patarlagele, Nehoiu, Florica, Movila Banului si Magura sunt preluate in retea de canalizare numai apele menajere.

La sfarsitul anului 2023 existau in exploatare:

- Retele de canalizare 452,5 km;
- Racorduri de canalizare peste 25.503 buc;
- Statii de pompare apa uzata 74 buc;
- Statii de epurare apa uzata 13 in functiune si 2 in conservare;
- Cantitatea de apa uzata preluata la canalizare (inclusiv apa meteorica) a fost de 9.110.463 mc.

1.3. Obiectivele strategice

Obiectivele si obligatiile asumate de Companie prin Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare precum si din legislatia in vigoare sunt preluate si transpuse permanent in activitatea Companiei.

Compania, prin Programul de Management, a stabilit ca obiective generale:

- Satisfacerea cerintelor clienților;
- Conformarea cu cerințele legale și de reglementare aplicabile tuturor proceselor, subproceselor și activităților din companie;
- Asigurarea unui corp profesional bine pregătit;
- Deservirea în condiții optime a populației și agenților economici din aria de operare;
- Realizarea unui profit rezonabil și desfășurarea activităților în condiții de eficiență și eficacitate;

Planul de management și strategia generală a companiei este axată pe:

- Continuarea procesului de îmbunătățire a performanțelor operationale și financiare;
- Menținerea în stare perfect funcțională a sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare-epurare;
- Asigurarea calitatii serviciilor, îmbunătățirea permanentă a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare-epurare, în condițiile unei gestiuni administrative și comerciale eficiente;
- Dezvoltarea în continuare a ariei de operare în alte unități administrativ teritoriale ale județului Buzău;
- Asigurarea securității și sănătății angajaților companiei, elaborarea și implementarea unor politici de responsabilitate socială.

Prin programele și acțiunile desfășurate se urmărește:

- asigurarea continuității serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, în toate locațiile aparținând centrelor operationale, respectându-se prevederile standardelor pe care compania le are implementate;
- creșterea siguranței în funcționarea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare;

- dotarea fiecarui centru operational/punct de lucru cu utilaje si echipamente necesare activitatii curente in conditii normale de functionare;
- asigurarea cu personal si conditii de lucru pentru toate categoriile de salariatii de la fiecare punct de lucru;
- asigurarea aparatelor de masura- control necesare pentru masurarea si facturarea consumurilor reale si monitorizarea calitatii serviciilor;
- obtinerea si actualizarea tuturor avizelor si autorizatiilor necesare operarii in toate localitatile preluate;
- monitorizarea permanenta a functionarii retelelor de alimentare cu apa si de canalizare in toate centrele operationale pentru pastrarea calitatii, reducerea pierderilor si asigurarea debitelor necesare consumului;
- executarea de actiuni, activitati si lucrari de mentinere a licentelor de functionare si a autorizatiilor specifice de gospodarire a apei potabile si apei uzate;
- asigurarea integritatii bunurilor publice sau proprii ale companiei;
- respectarea cerintelor din autorizatiile de functionare sau conformare;
- reducerea numarului de intreruperi si a duratei acestora;
- imbunatatirea comunicarii cu clientii.

3.1. Consiliul de administratie

Consiliul de Administratie este format din 5 membri administratori din cadrul carora a fost ales un presedinte. Componenta Consiliului de Administratie in anul 2023 a fost formata dintr-un administrator executiv (director general) si 4 membri administratori neexecutivi. In cadrul Consiliului de Administratie functioneaza, conform OUG 109/2011 doua comitete consultative: Comitetul de Nominalizare si Remunerare si Comitetul de Audit.

In perioada anului 2023, componenta a suferit modificari fata de perioada precedenta in sensul ca a fost numit un nou administrator neexecutiv, selectat conform OUG 109/2011, ca urmare a demisiei unui administrator.

In anul 2023 sedintele Consiliul de Administratie s-au desfasurat lunar sau ori de cate ori a fost cazul. In cursul acestei perioade au avut loc 13 sedinte ale Consiliului de Administratie in care au fost analizate, avizate si/sau aprobate un numar de 55 de decizii.

Consiliul de Administratie a elaborat rapoartele obligatorii cu privire la legislatia in vigoare. Rapoartele au fost inaintate spre analiza si aprobare in sedintele AGOA sau AGEA dupa caz.

3.2. Conducerea executiva

In anul 2023 conducerea executiva a fost asigurata de un director general si un director economic. Conducerea executiva a fost selectata conform OUG 109/2011 in anul 2022 pentru mandatul directorului economic si in anul 2023 pentru mandatul directorului general, contracte de mandat sunt pe o perioada de 4 ani. Pentru activitatea desfasurata conducerea executiva a intocmit si depus in termen rapoarte trimestriale care au cuprins:

1. Informare privind executia mandatului;
2. Schimbarile semnificative in situatia afacerilor care ar putea afecta performanta companiei sau perspectivele sale strategice;
3. Schimbarile semnificative in aspectele externe care ar putea afecta performanta companiei sau perspectivele sale strategice;

Indicatorii cheie de performanta financiari si nefinanciari manageriali conform contractelor de mandat ale administratorilor si conducerii executive si criteriile de performanta, ca anexe la contractele de mandat sunt actualizati odata cu varianta aprobata de buget de venituri si cheltuieli. Pentru anul 2023 indicatorii cheie de performanta financiari si nefinanciari manageriali au fost stabiliti odata cu aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2023 si sunt realizati astfel:

	Indicatorul cheie de performanta	Formula de calcul a ICP		UM	Plan 2023	Realizat 2023	%	Da/Nu
A	ICP financiari		*					
1	Lichiditatea curenta	Active circulante totale/ Datorii curente totale*100	CA DG DE	>	> 1	1,38	138,0	Realizat
2	Rata indatorarii	Datoria financiara/EBITDA	CA DG DE	<	4,5:1,0	2,01:1,0	223,8	Realizat
3	Gradul de incasare al creantelor-calculat conform contract BERD-POIM, art.5.11	Incasari de la clienti/ Venituri totale*100	CA DG DE	%	95	96,9	102,0	Realizat
4	Rambursarea: creditului /BERD/creditului de investitii/liniei de credit-rate, dobanzi, comisioane potrivit graficului de plati	Rambursarea in termenul stabilit in contract (zile intarziere)	CA DG DE	zile	0	0	100,0	Realizat
5	Indeplinirea obligatiilor catre bugetul de stat, bugetul asigurarilor sociale si altor fonduri speciale	Obligatiile catre bugetul de stat, asigurarilor sociale achitare in termenul legal (zile intarziere)	CA DG DE	zile	0	0	100,0	Realizat
6	Productivitatea valorica	Venituri totale din exploatare/Nr mediu de personal	DG	Mii lei	204	211	103,4	Realizat
7	Reducerea cheltuielilor la 1000 lei productie	Cheltuieli totale/ Venituri totale*1000	DE	lei	948	909	104,1	Realizat
B	ICP operationali							
8	Numar reclamatii rezolvate privind avariile pe retea	Nr.avarii rezolvate /nr total avarii inregistrate *100	DG	%	100,0	100,0	100,0	Realizat
9	Consum specific de energie electrica pe mc apa distribuita	Nr.kw consumati/nr mc apa distribuita	DG	Kw/mc	1,10	1,03	106,4	Realizat
10	Asigurarea continuitatii serviciului la nivelul contractual	Nr ore functionare /nr ore planificate a functiona	DG DE	%	95,0	97,46	102,6	Realizat
11	Productivitatea muncii in unitati fizice	Cantitatea de apa potabile livrata/nr mediu de salariati	DE	Mc/sal	12.999	13.168	101,3	Realizat
C	ICP orientate catre servicii publice							
12	Grad de contorizare	Nr bransamente contorizate/ nr total de bransamente din aria de operare*100	DG DE	%	90,0	99,83	110,9	Realizat
13	Grad de incheiere contracte in functie de extinderea ariei de operare	Nr cumulat utilizatori preluati in operare la sfarsitul anului anterior/nr cumulat utilizatori	DE	%	98,0	98,62	100,6	Realizat

		cu contracte in anul curent *100							
D	ICP privind guvernanta corporativa								
14	Intocmirea rapoartelor trimestriale si transmiterea lor catre Consiliul de Adm.	Trimestrial – (zile intarziere)	DG DE	zile	0	0	100	Realizat	
15	Ducerea la indeplinire a deciziilor Consiliului de Administratie	Anual- (zile intarziere)	DG DE	zile	0	0	100	Realizat	
16	Prezentarea raportului semestrial si anual catre actionari	Semestrial/Anual	CA	DA/ NU	DA	DA	100	Realizat	
17	Evaluarea in termenul legal a activitatii directorilor	Termen legal	CA	DA/ NU	DA	DA	100	Realizat	
18	Ducere la indeplinire a hotararilor AGA	Termen	CA	DA/ NU	DA	DA	100	Realizat	

*CA-consiliul de administratie, DG-director general, DE-director economic

Compania a realizat, comparativ cu nivelul planificat, toti indicatorii asumati.

Conform OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa si a Contractului de mandat, directorul general si directorul economic au prezentat Consiliului de Administratie materialul „Informare privind executia mandatului, schimbarilor semnificative in situatia afacerilor si in aspectele interne”, pentru fiecare trimestru. O activitate importanta desfasurata de conducerea executiva a fost urmarirea derularii Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata din judetul Buzau, POIM - din contractul de finantare nr. 301/23.12.2019 si alte Contracte de finantare incheiate in anul 2023. Implementarii programelor de investitii este in curs si sunt in termen.

4.1. Realizarea planului de productie

Pentru anul 2023 programul de productie valoric (apa-canal) si cel de activitati conexe a fost realizat in procent de 101,35 %.

Pe activitati, realizarile planului de productie-prestatie valoric se prezinta astfel:

Activitatea		Val.productie 2023		%	
		programata	Realizata		
1	Apa potabila	lei	71.803.313	70.694.895	98,45
2	Canalizare-epurare	lei	52.974.053	54.474.179	102,83
3	Canal platforma ind.Bz Sud	lei	402.750	440.624	109,40
4	Canalizare-epurare grupa I risc	lei	250.470	265.141	105,85
5	Canalizare-epurare grupa II risc	lei	12.282	16.433	133,79
6	Diverse –apa, canalizare	lei	1.850.000	3.121,022	168,70
	Total productie- prestatie	lei	127.292.868	129.012.294	101,35

Realizarile productiei in unitati fizice la data de 31.12.2023 sunt:

Activitatea		Productie 2023		Dif +/-	%	
		programata	realizata			
1	Apa potabila	mc	8.735.000	8.690.639	-44.361	99,5
2	Canalizare-epurare	mc	8.811.600	9.110.463	298.863	103,4
3	Canal platforma ind.Bz Sud	mc	225.000	246.1458	21.158	109,4

4	Canalizare-epurare grupa I risc	mc	455.400	482.400	27.000	105.9
5	Canalizare-epurare grupa II risc	mc	17.800	23.828	6.028	133.9
	Total	mc	18.244.800	18.553.488	308.688	101.7

Planul de productie la produsul apa potabila in unitati valorice si fizice a fost influentata de lipsa apei din unele foraje ce a dus la furnizarea apei potabile cu program in unele localitati (Naieni, Grebanu, Viperesti, Patarlagele,).

Gradul de realizare al planului valoric la productia de apa a fost influentat de aplicarea pentru 9 sisteme de apa din aria de operare a art. 8.3 din contractul de furnizare a serviciului de apa astfel ca utilizatorul „sa beneficieze de reducerea valorii facturii, prin acordarea de bonificatii in valoare de 30%/luna din valoarea facturii curente...” pentru nefurnizarea apei conform parametrilor calitativi prevazuti in legislatia in vigoare, Legea 458/2002 – legea calitatii apei potabile. Suma acordata ca bonificatie pentru anul 2023 pentru nefurnizare continua a apei si la parametri neconformi a fost de 677 mii lei si s-a aplicat pentru sistemele de apa din Movila Banului, Naieni, Padina, Grebanu, Pucesti, Viperesti, Cozieni, Magura si Valea Salciei.

Realizari peste cele planificate sunt si la diverse apa-canal – de 168,70% influentate de prestarea unor servicii conexe cum ar fi avize bransare si racordare la retele, contravaloarea proiectelor de conectare, lucrari de conectare la comanda, buletine analiza apa, acord de deversare, penalitati pentru depasirea indicatorilor de calitate, contravaloarea contorilor defectati de utilizator, etc.

Din analiza indicatorilor operationali si economiei pe cele 35 de centre operationale si puncte de lucru se constata ca in anul 2023 numai 7 centre operationale/puncte de lucru: Buzau, Ramnicu Sarat, Valea Ramnicului, Vernesti, Sapoca, Pucesti si Siriu au acoperit cheltuielile din veniturile realizate.

4.2. Executia bugetului de venituri si cheltuieli

Bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2023 a fost executat dupa cum urmeaza:

Venituri - realizate la data de 31 decembrie 2023:

	Denumirea		Plan	Realizat	%
1	Venituri din exploatare	Mii lei	137.300	139.214	101.4
2	Venituri financiare	Mii lei	100	567	567.9
	Total venituri	Mii lei	137.400	139.781	101.7

Veniturile din exploatare si financiare realizate sunt mai mari cu 2.382 mii lei cu depasiri mai importante la diverse apa-canal si diverse si nerealizari la serviciile de apa/canal si venituri din productia de imobilizari propuse a se realiza in regie proprie. Veniturile din productia de imobilizari sunt conditionate de obtinerea autorizatiilor de construire, care dureaza uneori mai mult de un an ceea ce duce la decalarea executiei investitiilor.

Cifra de afaceri fata de anul 2022 a crescut cu 25,08%, de la 95.752 mii lei la 119.770 mii lei.

Veniturile financiare provin din diferentele favorabile de curs valutar la operatiunile de leasing financiar si credit bancar BERD de cofinantare a proiectul de extindere si reabilitare infrastructura de apa si apa uzata din cadrul POS si POIM.

Cheltuieli si structura cheltuielilor, realizate la data de 31 decembrie 2023:

	Denumirea		Plan	Realizat	%
A	Cheltuieli cu bunuri si servicii	mii lei	49.785	46.888	94.2
B	Cheltuieli impozitele, taxe, din care:	mii lei	16.469	16.563	100.6
	-cheltuieli cu redeventa	mii lei	14.937	15.029	100.6
C	Cheltuieli cu personalul -din care:	mii lei	54.061	52.300	96.7
	-cheltuieli de natura salariala	mii lei	51.686	49.868	96.7
D	Alte cheltuieli de exploatare, din care:	mii lei	8.485	9.468	111.6
	-cheltuieli cu amortizarea	mii lei	7.121	8.480	119.1
1	Cheltuieli de exploatare	mii lei	128.800	125.219	97.2
2	Cheltuieli financiare	mii lei	1.500	1.897	126.5

Cheltuieli totale	mii lei	130.300	127.116	97,6
Numar mediu personal la finele anului	nr	672	660	98,2
Productivitatea muncii mii lei/salarizat	mii	204	211	103,2
Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	lei	948	909	104,2

Din analiza executiei bugetului de venituri și cheltuieli rezulta ca:

a) cheltuielile de natură salarială, numărul de personal la finele anului, aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli, au reprezentat limite maxime ce nu au fost depășite; Gradul de realizare al cheltuielilor de natură salarială este de 96,7%, iar numărul mediu de salariați la sfârșitul anului a fost de 98,2% față de cel prognozat;

b) realizarea veniturilor și cheltuielilor de exploatare și totale a înregistrat o corelație de echilibru financiar în sensul că indicele de realizare al cheltuielilor totale a fost de 97,6% mai mic decât indicele de realizare de 101,7% al veniturilor totale. Cheltuielile financiare au fost de 1.897 mii lei cu o pondere de 1,4% din total cheltuieli realizate.

c) nu s-au înregistrat nerealizări ale surselor de finanțare a investițiilor aprobate pentru a fi nevoie de reconsiderarea angajamentelor aferente și efectuarea demersurilor legale pentru ca recepția de servicii, lucrări și bunuri să fie efectuată la nivelul surselor de finanțare recalculate;

d) nu s-au programat și nici înregistrat plăți restante;

Gradul de realizare al cheltuielilor totale este de 97,6%. Nivelul de nerealizare mai mare al unor cheltuieli se referă la cheltuieli privind obiectele de inventar de numai 27,8%, cheltuieli cu materiale consumabile 91,9%, cheltuieli cu comisioanele și onorariul 59,6%, cheltuieli de protocol-reclama și publicitate 52,4%, cheltuieli cu transportul de bunuri și persoane 19,3%, cheltuieli cu serviciile executate de terți 90,8%, etc.. Economia de 2.628 mii lei la cheltuielile cu obiectele de inventar (contoricca 7.500 buc rind 36 din execuție de numai 27,8%) și a altor cheltuieli conexe montării acestora se datorează faptului că cheltuiala estimată inițial în bvc din surse proprii a fost finanțată ulterior din surse nerambursabile- POIM -digitalizare, conform proiectului Creșterea gradului de digitalizare a infrastructurii de apă la nivelul operatorului regional CAB în vederea eficientizării consumului de apă în municipiul Buzău. Detalierea structurii cheltuielilor este prezentată în anexă 2 execuția bvc 2023.

În execuția bugetului de venituri și cheltuieli s-a urmărit păstrarea, în orice moment, a principiului de bază al unei execuții echilibrate, respectiv angajarea de cheltuieli numai în limita celor planificate și aprobate și în concordanță cu veniturile realizate. Menționăm ca specificul activității – de prestări servicii de utilitate publică în sectorul de apă și canalizare, solicită ca partea fixă a cheltuielilor să fie efectuate spre sută la sută ca să mențină permanent sistemul în funcțiune în timp ce cheltuielile variabile, cu o pondere mică, să fie efectuate în funcție de cantitățile de apă tratată și vândută.

Conform legislației în vigoare, au fost reflectate în execuție și cheltuielile legale cu provizioanele de neincasare a clienților, din executarea contractelor de mandat, din deprecierea imobilizărilor corporale, din concediile de odihnă neefectuate în anul de referință, provizioane din sume în litigiu și provizioane pentru obligații rezultate din contractul colectiv de muncă de a plăti o sumă la ieșirea la pensie. Sumele au fost calculate, evaluate, actualizate și înregistrate conform codului fiscal și a OMFP 1802/2014 și confirmate de rapoarte de specilitate cum a fost cazul provizionului pentru determinarea obligațiilor rezultate din contractul colectiv de muncă de a plăti un număr de trei salarii brute de încadrare pentru salariații care încetează activitatea prin pensionare art. 383 din OMFP nr. 1802/2014 privind situațiile financiare anuale. Conform codului fiscal au fost actualizate provizioane pentru deprecierea clienților în limita unui procent de 50% din valoarea acestora deductibile fiscal cu o vechime mai mare de 270 de zile de la data scadenței. Clienții cu sume provizionate sunt persoane fizice și persoane juridice care au înregistrat întârzieri mari la plata peste un an în unele cazuri, sau sunt în diferite faze ale procedurilor de executare silită sau de judecată, reorganizare, insolvență sau faliment și asociații de proprietari cu litigii interne și întârzieri mari. O parte din aceștia au achitat restanțele la începutul anului 2024 iar restul sunt monitorizați aplicându-li-se toate procedurile de recuperare, notificare, esalonare, chemare în judecată, executare silită, debransare, etc, pentru a nu se înregistra prescrierea de sume. La

sfârșitul anului erau înregistrate un număr de 30 de cazuri de firme în procedura de faliment cu un sold înregistrat în evidențele noastre de 681 mii lei.

Structura cheltuielilor totale ale companiei este specifică activității de alimentare cu apă potabilă și de canalizare-epurare precum și existența unei componente investitoriale cu împrumuturi de cofinanțare. Ponderea principalelor categorii de cheltuieli în cheltuielile totale este următoarea:

Rd	Denumirea cheltuielii		Realizat	Pondere
85	Cheltuieli cu personalul	mii lei	52.300	41.1
37	Energia și apa cumpărată	mii lei	15.124	11.9
80	Redevanța pentru concesiuni	mii lei	15.029	11.8
33	Materiale, piese schimb, combustibil	mii lei	9.693	7.6
120	Amortizarea	mii lei	8.480	6.7
40	Întreținerea și reparațiile	mii lei	6.075	4.8
130	Cheltuieli financiare	mii lei	1.897	1.5
84	Cheltuieli cu alte impozite și taxe	mii lei	1.479	1.1
66	Cheltuieli postale și telecomunicații	mii lei	1.445	1.1
68	Alte cheltuieli executate de terți	mii lei	1.108	0.9
36	Obiecte de inventar	mii lei	1.012	0.8
121	Cheltuieli cu provizioanel	Mii lei	651	0.5
44	Prime asigurare	mii lei	602	0.5
69	Cheltuieli de paza	Mii lei	527	0.4
	Alte cheltuieli sub 500 mii lei	mii lei	11.694	9.3
	Cheltuieli totale	mii lei	127.116	100.0

Menționăm că specificul activității companiei de prestare/furnizare de servicii de apă potabilă și canalizare-epurare generează această structură de cheltuieli cu pondere mai mare a cheltuielilor de personal – personal necesar deservirii proceselor și instalațiilor din cele 35 de localități, cheltuielile cu energia și apa cu peste 320 bransamente electrice, cheltuielile cu redevanța conform noii strategii a redevanței, cheltuieli cu materialele și combustibilii, cheltuieli cu reparațiile a tuturor bunurilor din cele peste 77 puncte de lucru.

Profit și pierdere

Rezultatul financiar la 31.12.2023 pe baza datelor înregistrate în evidența contabilă, sintetic și pe activități, se prezintă astfel:

Activitatea		Plan	Realizat	%
Venituri din exploatare	mii lei	137.300	139.214	100.0
Venituri financiare	mii lei	100	567	567.0
Total venituri	mii lei	137.400	139.781	101.7
Cheltuieli de exploatare	mii lei	128.800	125.219	97.2
Cheltuieli financiare	mii lei	1.500	1.897	126.5
Total cheltuieli	mii lei	130.300	127.116	97.6
Rezultatul brut-din care:	mii lei	7.100	12.665	178.4
-din exploatare	mii lei	8.500	13.995	197.1
-din activ. financiară	mii lei	-1.400	-1.330	94.9
Impozit pe profit	mii lei	1.088	2.092	192.2
Rezultat net (profit)	mii lei	6.012	10.573	175.8

Nivelul veniturilor totale realizate de 100.0% și nivelul de 97.6% a cheltuielilor totale a dus la realizarea unui profit brut cu 178,4% mai mare față de cel planificat. În anul 2023 profitul brut realizat a fost cu 5.565 lei mai mare decât cel estimat. Economia cea mai mare s-a realizat la cheltuielile cu obiectele de inventar (contori- cea 7.500 buc rand 36 din execuție de numai 27,8%) și a altor cheltuieli conexe, și se datorează faptului că cheltuiala estimată inițial în buc din surse proprii a fost finanțată

ulterior din surse nerambursabile- POIM -digitalizare. Proiectul s-a implementat integral la termenul mentionat in contractual de finantare, respectiv 31.12.2023. Aceasta economie nu se va mai putea face si in anul 2024; ultima trasa de contori din strategia de contorizare se va face ca cheltuiala din surse proprii.

In anul 2023, Compania a realizat un profit brut in valoare totala de 12.666 mii lei cu 5.565 mii lei mai mare fata de nivelul planificat prin buget. Constatam ca profitul din activitatea de exploatare este in suma de 13.995 mii lei iar in activitatea financiara se inregistreaza o pierdere in suma de 1.330 mii lei – ca urmare a dobanzilor platite la creditele externe-BERDI de cofinantare a investitiilor precum si din diferentele nefavorabile de curs valutar la imprumutul in euro de la BERDI si leasing. La calculul impozitului pe profit s-au luat in calcul veniturile si cheltuielile din provizioanele nedeductibile; nu s-au inregistrat depasiri la alte cheltuieli cu deducere limitata a unor cheltuieli. Profitul net al exercitiului financiar realizat este de 10.573 mii lei ce va alimenta fondul IID din care se asigura restituiria ratelor de imprumut si investitii in bunurile publice concesionate, conform OUG 198/2005.

4.3. Realizarea indicatorilor de performanta ai serviciului de apa si canalizare

Indicatorii de performanta ai serviciului stabiliti prin Bugetul de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2023 conform contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare, precum si nivelul de realizare al acestora se prezinta astfel:

	Denumire indicator		Plan	Realizat	%	Obs
0	1	2	3	4	5	6
	INDICATORI FINANCIARI					
1	Rata profitului brut inainte de amortizare si redeventa -RPB= Venit. din expl.- Chelt. din expl.- Chelt.cu amortiz. si redeventa) / Venit. din expl	%	22,25	26,94	121,1	Realizat
2	Lichiditatea curenta –Active circulante/Datorii curente	>1	1,00	1,38	138,0	Realizat
3	Viteza de rotatie a clientilor VR=Sold mediu clienti/Cifra de afaceri x 365 zile	zile	65	48	135,4	Realizat
	INDICATORI MANAGERIALI					
1	Populatia deservita pe angajatPD=Pop deservita de retea apa / Nr. total angajati	nr.	367	398	108,4	Realizat
2	Procentul de apa nefacturata: AN=Prod. apa spre distributie - Volum de apa facturat /Prod.apa spre distributie	%	30,46	28,92	105,1	Realizat
3	Nivelul investitiilor totale cumulate pe locuitorNI=Nivel investitii de la intrare in vigoare a contractului/populatia deservita apa	Euro /locuitor	1,258	627	49,8	Nerealizat

Activitatile operationale si financiare sunt permanent monitorizate pentru ca indicatorii de performanta sa fie realizati si sa mentina permanent un nivel rezonabil de functionare si eficienta a tuturor sistemelor de apa potabila si canalizare/epurare din aria de operare. Indicatorul de investitii totale cumulate pe locuitor a fost influentat de neinceperea tuturor investitiilor din proiectul POIM conform programarii initiale si neatingerea unui progres important in executie, intarzieri la evaluare si contractare lucrari.

Indicatorii financiari monitorizati si cuprinsi in contractual de imprumut cu BERD-ul, imprumut de 10.000.000 euro, de cofinantare a investitiilor din POS 2007-2013 si de 20.000.000 euro de cofinantare a investitiilor din POIM au fost realizati astfel:

	Indicatorul	Cerinta	Realizat	
1	Gradul de acoperire al serviciului datoriei- minim	1,30	3,99	Realizat
2	Gradul de colectare al creantelor -minim	95,0%	96,9	Realizat
3	Datorii financiare totale-EBITDA-maxim	4,50	2,01	Realizat

Din imprumutul contractat, scadent in perioada 2015-2026, BERD 1 POS- s-a restituit 74%, nu s-au inregistrat restante sau intarzieri la rambursare, din creditul BERD 2 POIM s-au facut trageri in procent de 48%, restituirea acestui imprumut incepe din anul 2024. La sfarsitul anului situatia creditelor si angajamentelor financiare ale companiei este urmatoarea:

			Contractata	Data	Sold 01.01.2023	Sold 31.12.2023	Ramas de rambursat	Scaden ta
1	Linie de credit BT	lei	7.000.000	mai 2022	3.317.185	5.714.628	5.714.628	2024
	Leasing financiar	lei	Intrari leasing Plati leasing	2.135.861 1.337.669	2.450.139	3.248.331	3.248.331	2026
2	Total lei				6.613.324	8.962.959	8.892.959	
3	Credit BERD1- POS -tras	E	10.000.000	martie 2015	3.663.549	2.616.820	2.616.820	2026
4	Credit BERD2- POIM- tras	E	20.000.000	Martie 2024	500.000	8.000.000	8.000.000	2024
5	Redeventa primaria Buzau-rata BEI	E	9.908.114	ian 2011	2.516.383	2.055.531	2.055.531	2028
6	Total euro		39.908.114		6.679.932	12.672.351	12.672.351	
7	Total lei din euro		Clasificat ca 41746		33.048.295	63.039.877	63.039.877	
8	Total lei				39.211.619	72.002.836	72.002.836	

In anul 2023 Compania a reînnoit linia de credit de 4.000.000 lei si a suplimentat cu 3.000.000 lei nivelul acesteia, in special pentru a face fata platilor de energie electrica unde o factura a fost de peste un million de euro si a altor plati tot mai mari a achizitiilor urmare a cresterii fara precedent a preturilor. S-au achizitionat in leasing autovehicule in valoare de 2.135 mii lei, avand in vigoare 23 contracte de leasing. Toate ratele, dobanzile si comisioanele la credite au fost platite la scadenta, fara intarzieri sau restante.

Compania de Apa SA Buzau nu inregistreaza datorii catre bugetul de stat, bugetul local sau furnizori si terti si are toate obligatiile de plata privind serviciul datoriei interne si externe achitate integral si la termenle stabilite in contractele incheiate.

4.4. Evaluarea datelor din bilantul contabil si anexe

Indicatori din bilantul contabil, incheiat pentru anul 2023 se prezinta astfel:

	Denumirea indicatorului	31.12.2022	31.12.2023	%
A	Active imobilizate, total,	123.971.042	241.656.811	194,9
B	Active circulante, total, din care:	63.052.670	50.309.207	79,8
	-Stocuri minus provizioane	886.964	924.576	104,2
	-Creante comerciale	13.581.807	18.249.284	134,4
	-Disponibilitati banesti (inclusiv IID si POIM)	46.110.066	28.739.355	62,3
C	Cheltuieli in avans	99.767	137.633	138,0
D	Total datorii, din care:	28.142.282	36.637.937	130,2
	-Sume datorate institutiilor de credit	9.088.433	9.930.184	109,3
	-Datorii comerciale- furnizori	13.036.256	12.762.153	97,9
	-Alte datorii sub 1 an	5.374.078	13.945.600	259,5
E	Active circulante nete-datorii-ven avans un an	29.458.697	2.598.577	8,8
F	TOTAL ACTIVE minus DATORII	153.430.739	244.255.387	159,2
G	Datorii de platit perioada mai mare de 1 an	16.961.376	52.411.848	309,0
H	Provizioane	3.174.076	4.168.959	131,3
I	Venituri in avans - subventii pt. investitii	129.624.467	182.668.899	140,9

J	Capital si rezerve total, din care:	9.159.092	16.166.259	176.5
	-Capital social	4.613.700	4.613.700	100.0
	-Rezerve legale si reevaluare	939.654	938.101	99.8
	-Rezultatul exercitiului (profit)	4.038.404	10.572.878	261.8

Indicatorii din bilanț, conform standardelor de contabilitate și normelor de închidere a exercitiului financiar, cuprind întreaga activitate a companiei și cea de producție și cea investițională din surse proprii și fonduri nerambursabile. Fata de perioada anului precedent se observa o crestere a activității de investiții POIM fapt ce a dus la creșterea substanțială a unor active sau pasive.

Fata de începutul perioadei se constata la finalul acestora creșteri/descreri ale unor categorii de active/pasive în funcție de mărimea și dinamica proceselor și activităților economice desfășurate, astfel:

- creșterea: imobilizărilor corporale în curs de execuție (investiții în curs POIM), a creanțelor comerciale – urmare a creșterii valorii prestațiilor, datorită din împrumuturi și comerciale (furnizori), a subvențiilor pentru investiții până la un an, a provizionelor, etc;
- scăderea: disponibilităților banesti – plăți POIM, credite, investiții, a activelor nete. Dividendele aprobate în anul 2023 cu sursa a fondului IID de 4.038 mii lei au fost integral virate. Nu înregistrăm datorii restante.
- Menținerea la același nivel: a capitalului social și a rezervelor legale.

Indicatorii din bilanț și din anexele la bilanț reflecta o situație normală fără riscuri în continuarea activității companiei atât în derularea și finalizarea proiectelor de investiții cât și în activitatea de bază.

5.1. Realizarea programului de investiții a dotărilor și a surselor de finanțare

Gradul de realizare a surselor de investiții formate din surse proprii și finanțări nerambursabile precum și a cheltuielilor de investiții au un grad redus de realizare din cauza întâzierii finalizării încheierii contractelor de lucrări și a începerii executării acestora. La sfârșitul anului erau semnate un număr de 9 contracte din 13 cu grade de progres fizic și valoric cuprins între 0 și 60%, 2 pregătite de semnat și 2 în evaluare.

Cheltuielile de investiții au fost efectuate în concordanță cu sursele de finanțare astfel:

- din surse proprii cheltuielile pentru investiții planificate au fost de 4.181 mii lei din care au fost realizate dotări independente în valoare de 1.986 mii lei și achiziția în leasing în valoare totală de 2.136 mii lei pentru 17 autovehicule de lucru, gradul de realizare a fost de 75.2%. Unele din achizițiile programate nu au putut fi realizate din lipsa acestor produse pe piață, autovehiculele cu livrare estimată 8-10 luni și altele cu livrare la peste 5-8 luni.
- din credite bancare de la BERD 2- în valoare de 20.000 mii euro, de cofinanțare a POIM- s-a tras suma de 8.000 mii euro, pentru plata contravalorii lucrărilor executate;
- din fondul IID s-au realizat cheltuieli de investiții în valoare de 26.404 mii lei pentru: un număr de 140 lucrări de înlocuiri sau extinderi de rețele de apă și canalizare în aria de operare în valoare de 16.762 mii lei, 1.879 mii lei înlocuiri echipamente din sistemele de apă și canalizare și s-a restituit ratele BERD) și BEI în valoare de 7.763 mii lei;

Lucrările de investiții în înlocuirea și sau extinderea rețelelor se derulează foarte lent din cauza obținerii cu greutate a autorizațiilor de construire, unele autorizații obținându-se și după unu-doi ani, foarte multe investiții nu pot fi finalizate în anul în care au început.

5.2. Realizarea planului de reparații

Cheltuielilor cu mentenanța, întreținerea și reparațiile a fost efectuate conform programărilor și în funcție de cerințele punctuale aparate. Reparațiile efectuate de terți au fost în valoare de 6.075 mii și au fost făcute pentru rețelele de apă și canalizare, asfaltare după reparații, foraje și rezervoare, echipamente din stațiile de tratare apă și epurare, echipamentele IT, tablouri electrice, mijloacele de transport, clădiri, hidrofoare, etc. Reparațiile în regie și mentenanța au fost făcute la toate sistemele de apă din aria de operare. Lucrările de întreținere, reparații-mentenanța se fac în baza programului-necesar de revizii și reparații și cuprinde sursele de apă, hidrofoarele, stațiile de epurare, rețelele de apă și canalizare, utilajele de lucru, echipamente pentru laboratoare, stațiile de pompare apă potabilă sau uzată din toate centrele operationale din aria de operare a companiei și se fac de echipa de mentenanță de la

nivelul Companiei precum și echipele de mentenanță și de întreținere de la nivelul fiecărui punct de lucru.

6.1. Controlul intern-managerial-sistemul de management integrat

Compania de Apa SA Buzău detine certificate pentru Sistemul de Management Integrat emise de Organismul de Certificare autorizat:

- Sistem de management al calitatii SR EN ISO 9001:2015
- Sistem de management de mediu SR EN ISO 14001:2015
- Sistem de management al sigurantei alimentelor SR EN ISO 22000:2018
- Sistem de management al sanatatii și securitatii în munca SR ISO 45001:2018
- Sistemul de Management al Responsabilitatii Sociale SA 8000:2014
- Sistem de management pentru competenta laboratoarelor de încercari și etalonari, acreditate de RENAR, conform cerintelor standardului SR EN ISO/CEI 17025:2018

Obiectivele propuse și actiunile importante desfasurate au fost:

- Certificarea, mentinerea, imbunatatirea și revizuirea Sistemului de management integrat;
- Mentinerea și dezvoltarea SCIM conform Ordinului SGG nr. 600/2018 ;
- Identificarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor în toate compartimentele de specialitate;
- Conformarea cu cerintele legale prin obtinerea/revizuirea autorizatiilor de mediu, sanitare și gospodarirea apelor pentru toate punctele de lucru;
- Gestionarea și colectarea selectiva a deseurilor și valorificarea/eliminarea lor conform legislatiei în vigoare;
- Respectarea și monitorizarea conditiilor din autorizatii, inclusiv din punct de vedere al gestionarii deseurilor ;
- La nivelul tuturor compartimentelor de specialitate s-a asigurat un proces complet de management al riscurilor, fiind identificate, evaluate, tratate și raportate riscurile aferente;
- Mentinerea și obtinerea Autorizatiilor sanitare, Autorizatii de gospodarirea apelor și Autorizatiilor de mediu de functionare pentru întreaga arie de operare conform legislatiei în vigoare;
- Lipsa accidente/incidente de mediu;

Actiuni continue și monitorizarile compartimentului au avut în vedere:

- Mentinerea certificatelor de calitate, mediu, SSM și siguranta alimentelor;
- Imbunatatirea managementului global al companiei;
- Dezvoltarea continua a sistemului de control intern managerial, astfel încat acesta să fie adaptat dimensiunii, complexitatii și mediului specific companiei.
- Mentinerea și obtinerea autorizatiilor de gospodarirea apelor, de mediu și sanitare;
- Mentinerea Licentei operatorului de apa și canalizare;
- Continuarea implementarii și dezvoltarea continua a sistemului de control intern managerial, astfel încat acesta să fie adaptat dimensiunii, complexitatii și mediului specific entitatii, să vizeze toate nivelurile de conducere și toate activitatile, să ofere asigurari rezonabile ca obiectivele entitatii vor fi atinse;
- Imbunatatirea imaginii companiei în ceea ce privește performantele de calitate, mediu și SSM obtinute;
- Reducerea unor categorii de costuri de protectia mediului și de operare;
- Reducerea riscurilor de accidente care ar putea rezulta din incidente de mediu;
- Respectarea obligatiilor de conformare;
- Continuarea implementarii HG privind aprobarea Strategiei Nationale Anticoruptie pe perioada 2021-2025, prin realizarea urmatoarelor operatiuni:
- Reinnoirea Declaratiei de aderare la SNA 2021-2025;
- Intocmirea Planului de integritate;
- Inventarierea masurilor preventive și a indicatorilor de evaluare;
- Raportarea privind implementarea Planului de integritate;
- Instruirea personalului cu privire la prevederile HG nr 1269/2021.

Au fost întocmite, aprobate și transmise situațiile centralizatoare și rapoartele solicitate de către Ordinul SGG nr 600/ 2018 la termenele legale. Activitatea desfășurată a fost în concordanță cu obligațiile de conformare aplicabile în domeniul calitate, siguranța apei, mediu și SSM.

6.2. Controlul calitatii productiei

Conform reglementărilor în vigoare prevăzute de Ordonanța 7/2023 a calitatii apei potabile și HG 188/2002 modificată și completată de HG 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, a Contractului de delegare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare precum și a Contractului de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, în cadrul companiei funcționează Departamentul Laboratoare care, prin cele două laboratoare de analize apă potabilă și analize apă uzată, monitorizează parametri impuși prin legislația aplicabilă atât în ceea ce privește apa începând de la captare (apă brută) până la consumatori (apă potabilă) precum și calitatea apelor uzate evacuate de agenții economici în rețelele publice de canalizare, intrarea în stațiile de epurare și evacuarea în emisari.

Monitorizarea operațională a calitatii apei potabile furnizate consumatorilor din aria de operare este realizată de Departamentul Laboratoare conform programelor de monitorizare operațională avizate de DSP Buzău pentru parametri impuși prin Ordonanța 7/2023 cu modificările și completările ulterioare.

Monitorizarea de audit, prevăzută de Ordonanța 7/2023, a calitatii apei potabile, este realizată în baza Contractului anual de către Direcția de Sănătate Publică Buzău, iar monitorizarea parametrilor de radioactivitate și alți parametri necuprinși în autorizația Companiei este realizată în laboratoare externe înregistrate/acreditate.

Programele de monitorizare a evacuarilor din stațiile de epurare administrate de Companie sunt avizate de Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița sau Siret.

Laboratoarele de apă potabilă și apă uzată sunt acreditate RENAR conform certificat LI 1043/14.11.2014, reînnoit în noiembrie 2022 în baza referențialului SR-EN ISO 17025/2018.

Anual, cele două laboratoare sunt evaluate de RENAR pentru a dovedi menținerea competenței implicit documentația implementată în conformitate cu cerințele SR EN ISO 17025/2018 (atât din punct de vedere tehnic cât și din punct de vedere al cerințelor de management) precum și pentru verificarea respectării cerințelor politicilor RENAR. Ultimul raport de evaluare a fost emis fără neconformități.

Laboratorul de analize apă potabilă este înregistrat la Ministerul Sănătății sub certificat nr. 479/10.03.2022, următoarea reevaluare în vederea obținerii înregistrării pentru perioada 2024-2026 este în curs.

În cadrul Departamentului Laboratoare se regăsește și Laboratorul de Verificări Metrologice, autorizat pentru verificări de contori cu DN între 15-40, laborator autorizat conform cerințelor SR EN ISO 17025/2018, autorizație nr. 043-22/30.08.2022 emisă de BRML.

Cu toate că activitatea desfășurată a fost în conformitate cu obligațiile de conformare aplicabile în domeniul calitate, siguranța apei, mediu și SSM. În ceea ce privește calitatea apei potabile în unele sisteme de apă –Padina, Viperesti, Pulești, Chilia, Movila Banului, Ciuta și parțial subsisteme din Calvin, concentrațiile unor parametri de calitate nu se pot încadra în limitele avizate de Ordonanța 7/2023. Pentru aceste sisteme s-au propus investiții considerabile, dar din lipsa de ofertanți nu au putut fi realizate încă. Se vor căuta alte soluții tehnice și tehnologice pentru conformare și respectarea condițiilor contractuale.

Și în anul 2023 în aria de operare a sistemelor de apă neconforma de mai sus s-a aplicat clauza contractuală de reducere a valorii facturii, până la conformarea calitativă a acestora.

6.3. Alte forme de control

Auditul intern, controlul financiar de gestiune, controlul financiar preventiv al companiei se aplică în vederea asigurării unei gestiuni contabile și a unei urmărituri financiare a activităților pentru a realiza obiectivele asumate și vizează:

- asigurarea conformității informațiilor contabile și financiare cu regulile aplicabile acestora;
- aplicarea procedurilor și deciziilor elaborate de conducere;
- prevenirea și detectarea eventualelor fraude și nereguli contabile și financiare;
- consistența și fiabilitatea informațiilor difuzate și utilizate la nivel intern și extern;
- asigurarea integrității patrimoniului propriu precum și a bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale aflate în concesiunea companiei;

- respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne, incidente activității economico-financiare;
- creșterea eficienței în utilizarea resurselor alocate.

Compania are organizate ca forme de control: controlul financiar preventiv, controlul financiar de gestiune, serviciul intern de prevenire și protecție și auditul intern.

Controalele acestor compartimente de specialitate se efectuează conform programului de activitate anual și se încheie cu note de constatare sau rapoarte care se comunică celor implicați în vederea conformării activității la cerințele legale și manageriale.

Începând cu anul 2022 Compania are un nou contract de audit statutar extern, pentru 3 ani, cu firma Moore Stephens KSC Assurance SRL filiala București.

În cursul anului 2023, activitățile companiei au fost supuse unui număr de 16 acțiuni de control din partea OPC(1), ISU (1), ANAF -verificări CIP fonduri UE (11), ANCOM (1), DSP (1) și DGAMC-ANAF (1).

Nu s-au înregistrat abateri și neconformități care să afecteze activitățile Companiei.

În perioada 01.01-31.12.2023 nu au fost încheiate acte juridice în condițiile alin 1 și 3 art. 52 din OUG 109/2011. (Tranzacții mai mari de 10% din activele nete sau 10% din cifra de afaceri încheiate între companie și administratori, directori, salariați, acționari sau societăți controlate de aceștia.)

7.1. Programul de investiții în infrastructura de apă și apă uzată cu finanțare europeană -POIM-PDD.

Compania de Apă Buzău are în derulare Contractul de Finanțare nr. 301/23.12.2019, încheiat între Compania de Apă Buzău (CAB) , Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ADI Buzău 2008” și Ministerul Fondurilor Europene pentru „Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apă și Apă Uzată din Județul Buzău, în perioada 2014 - 2020” (cod SMIS 133649) finanțat din Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 - 2020 (POIM).

Lucrările de investiții din POIM urmăresc în principal extinderea, reabilitarea și modernizarea rețelelor, reducerea pierderilor, a consumurilor sau îmbunătățirea calității serviciului de alimentare cu apă potabilă și canalizare-epurare, conformarea la cerințele legale pentru sisteme de apă și canalizare din 24 de localități în valoare totală de 1.643 milioane lei, conform contract semnat în decembrie 2019.

Aplicatia de Finanțare a fost transmisă de către Ministerul Fondurilor Europene către serviciile Comisiei Europene și aprobată la mijlocul anului 2022. Documentația proiectului a fost revizuită conform cerințelor Jaspers, revizie care include și etapizarea financiară a lucrărilor din cadrul POIM pe cele 2 perioade de programare 2014-2020 (53%) și 2021 – 2027 (47%).

Pentru asigurarea finanțării proprii, Compania de Apă și BERD au semnat pe data de 24 aprilie 2020 Contractul de Credit în valoare de 20 mil. euro.

Situația contractelor POIM la 31.12.2023 este următoarea:

	Denumire contract	Stadiul contractării sau executiei
1	CL 1 Rețele de alimentare cu apă în localitatea Buzău și canalizare în loc. Buzău	În execuție progres fizic 23%
2	CL 2 Rețele de canalizare în localitățile: Merei, Ograzile, Sarata Monteoru, Gura Saratii, Dealul Viei, Izvoru Dulce, Lipia, Pietroasele, Clondiru de sus, Dara, Pietroasa Mica, Saranga. Instalatie de tratare namol la statia de epurare existenta Buzau.	În execuție, progres fizic 4,07%
3	CL 3 Rețele de canalizare în localitățile: Sapoca, Mălești, Cernatești, Zărnești de Slanic, Fulga, Beceni, Margariti, Valea Purului, Izvoru Dulce, Gura Dimienii, Doguri. Statie de epurare ape uzate in localitatea Beceni	În execuție, progres fizic 4,5%
4	CL 4 Rețele de canalizare în localitățile: Cislau, Baraști, Scarisoara, Gura Bascei, Puiestii de Jos, Nicolesti, Dascalesti, Lunca Jariestei, Muscelusa, Casoca și Coltu Pietrii. Statii de epurare ape uzate Cislau, Puiesti și Coltu Pietrii și bazin de retenție în incinta SEAU Ramnicu Sarat	În proiectare

5	CL 5 Executie si reabilitare foraje in localitatile: Ramnicu Sarat (Voetin), Valen Ramnicului, Grebanu, executie si reabilitare statii de captare/ tratare apa potabila/ gospodarii de apa in localitatile: Ramnicu Sarat (Voetin), Pulesti, Valen Ramnicului, Grebanu, Homesti, Zaplazi, Livada, Raducesti, Posta, Babeni si reabilitare rezervoare Podgoria	In executie, progres fizic 25,5%
6	CL 6 Executie si reabilitare foraje in localitatile: Calvini si Izvoeu Dulce, executie si reabilitare statii de captare/ tratare apa potabila/gospodarii de apa in localitatile: Calvini, Cislau, Buda Craciunesti, Manzalesti, Chiojdu, Maguru, Sarata Monteoru si reabilitare rezervoare Sarata Monteoru si Nehoiu	In executie, progres fizic 60%
7	CL 7 Executie dispecerat regional SCADA pentru apa potabile si canalizare-epurare	Semnat la data de 27.12.2023
8	CL 8 Retele de alimentare cu apa in localitatile: Buda Craciunesti, Zarnesti de Slanic, Sarata Monteoru, Gura Saratii, Izvoeu Dulce, Viperești, Tronari, Manzalesti, Lopatari, Brebu, Lancile, Calvini, Biscenii de Sus, Biscenii de Jos, Nehoiu, Mlajet, si Chirlesti si retele de canalizare in loc, Paltineni, Mlajet, Chirlesti, Vernesti si Candesti	In evaluare
9	CL 9 Retele de alimentare cu apa in localitatile: Valea Ramnicului, Oreavu, Topliceni, Babeni, Raducesti, Grebanu, Plevna, Homesti, Zaplazi, Livada si Livada Mica si retele de canalizare in loc, Valea Ramnicului, Oreavu, Rubla, Topliceni, Posta, Babeni, Raducesti, Grebanu, Homesti si Plevna	Semnat 12.01.2024
10	CL 10 Retele de alimentare cu apa in localitatile: Ramnicu Sarat, Patarlagele, Valea Sibiciului, Valea Lupului, Valea Vici, Muscel, Maruntisu, si magura si retele de canalizare in localitatea R Sarat, Valea LUului, Sibiciu de Sus, Lunca, Valea Vici, Maruntisa, Polenile si Muscel	Semnat 15.01.2024
11	CS1 Asistenta tehnica pentru pregatirea aplicatiei de finantare si a documentatiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in judetul Buzau in perioada 2014-2020;	In derulare, progres 98%
12	CS 2 Asistență tehnică pentru managementul Proiectului și supervizarea execuției lucrărilor din cadrul «Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apă și apă uzată în județul Buzău, în perioada 2014-2020»	In derulare, progres 10,20%
13	CS 3 Servicii de audit financiar pentru «Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apă și apă uzată în județul Buzău, în perioada 2014-2020»	In evaluare

Din cele 13 contracte 11 sunt în derulare iar în perioada următoare vor fi semnate și celelalte contracte. Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene a emis Ordinul nr. 6177/20.12.2023 privind aprobarea Ghidului Solicitantului – Condiții de accesare a finanțării pentru proiectele de apă și apă uzată etapizate, finanțate în cadrul Programului Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021-2027. Urmare acestui Ordin, Compania de Apa a transmis în data de 27.12.2023 solicitarea pentru etapizarea proiectului, astfel încat, lucrarile executate si care vor fi decontate dupa data de 31.12.2023 vor fi finanțate prin PDD 2021 - 2027. In acest sens va fi semnat un act aditional la Contractul de finantare nr. 301/23.12.2019 in care se va preciza valoarea totala a proiectului (încheiat la 31.12.2023 si finantat prin POIM) pentru Etapa I.

În perioada următoare se va semna un nou Contract de finanțare pentru Etapa a II-a ce va fi finanțat prin PDD.

7.2. Strategia de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare pentru aria de operare, județul Buzău.

Strategia de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare a fost aprobată de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Buzău 2008. Strategia cuprinde descrierea stării actuale a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, principiile de funcționare a acestui serviciu, obiectivele strategice, acțiunile prioritare și țintele de performanță pentru perioada viitoare.

Obiectivele strategice sunt legate de: continuarea implementării programelor de investiții prin POIM-PDD, atragerea de noi membri în ADI Buzău 2008 care să delege serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, satisfacerea cerințelor clienților prin creșterea calității serviciilor oferite și creșterea eficienței operaționale și financiare.

Strategia a fost elaborata in deplina concordanta cu Master Planul, aprobat la nivel judetean, care reprezinta strategia de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare pentru aria de operare Judetul Buzau si tinand cont de directivele in domeniu ale Uniunii Europene.

Prin strategia de dezvoltare UAT membre ai Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Buzau 2008 trebuie sa delege serviciul de alimentare cu apa si canalizare catre Compania de Apa SA Buzau. La sfarsitul anului 2023, un numar de 35 de membri ADI aveau serviciul de apa si canalizare delegate operatorului regional Compania de Apa SA Buzau.

Compania prin compartimentele de specialitate a actionat in scopul realizarii obiectivului de baza si anume furnizarea fara intrerupere a apei potabile si a serviciului de canalizare si epurare a apelor uzate precum si mentinerea parametrilor de calitate conform cu standardele in vigoare.

Intocmirea si prezentarea situatiilor financiare pe anul 2023 a fost facuta in deplina concordanta cu Legea contabilitatii nr.82/1991, OMFP nr.1802/2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu directivele europene, a OMFP 5394/15.12.2023 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, precum și pentru reglementarea unor aspecte contabile. Situațiile financiare împreuna cu raportul de administrare vor fi prezentate spre analiza si aprobare Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor conform actului constitutiv.

8. DECLARATIA NEFINANCIARA

8.1. Declaratia nefinanciara Ordin Nr. 1938/2016 si 1239/2021 este prezentata in anexa la acest raport.

Avand in vedere datele de mai sus precum si din alte situatii ce prezinta activitatea companiei din toate punctele de vedere se constata ca activitatea companiei este stabila, consolidata si are performante in toate activitatile, are o pozitie financiara buna si poate continua activitatea operationala si de investitii.

**Compania de Apa SA Buzau
Consiliul de Administratie**

Presedinte Consiliul de Administratie

Hinta Petrus

**DECLARATIA NEFINANCIARA
LA COMPANIA DE APA SA BUZAU
pentru anul 2023**

A. Declaratie nefinanciara conform ORDIN MF Nr. 1938/2016 privind modificarea si completarea OMFP nr.1802/2014 de aprobare a Reglementarilor contabile privind situatiile financiare anuale individuale si situatiile financiare anuale consolidate.

Conform art. 492¹. - (1) din OMFP 1802/2014-Entitățile de interes public care, la data bilanțului, depășesc criteriul de a avea un număr mediu de 500 de salariați în cursul exercițiului financiar includ în raportul administratorilor o declarație nefinanciară care conține, în măsura în care acestea sunt necesare pentru înțelegerea dezvoltării, performanței și poziției entității și a impactului activității sale, informații privind cel puțin aspectele de mediu, sociale și de personal, respectarea drepturilor omului, combaterea corupției și a dării de mită, inclusiv:

- a) o descriere succintă a modelului de afaceri al entității;
- b) o descriere a politicilor adoptate de entitate în legătură cu aceste aspecte, inclusiv a procedurilor de diligență necesară aplicate;
- c) rezultatele politicilor respective;
- d) principalele riscuri legate de aceste aspecte care decurg din operațiunile entității, inclusiv, atunci când este relevant și proporțional, relațiile sale de afaceri, produsele sau serviciile sale care ar putea avea un impact negativ asupra domeniilor respective și modul în care entitatea gestionează riscurile respective;
- e) indicatori-cheie de performanță nefinanciară relevanți pentru activitatea specifică a entității.

Declarația nefinanciară trebuie să conțină, în ceea ce privește aspectele legate de mediu, detalii privind impactul actual și previzibil al operațiunilor entității asupra mediului și, după caz, asupra sănătății și a siguranței, utilizarea de energie regenerabilă și neregenerabilă, emisiile de gaze cu efect de seră, utilizarea apei și poluarea aerului. În ceea ce privește aspectele sociale și de personal, informațiile furnizate în declarația nefinanciară se pot referi la acțiunile întreprinse pentru a asigura egalitatea de gen, punerea în aplicare a convențiilor fundamentale ale Organizației Internaționale a Muncii, condițiile de muncă, dialogul social, respectarea dreptului lucrătorilor de a fi informați și consultați, respectarea drepturilor sindicale, sănătatea și siguranța la locul de muncă, dialogul cu comunitățile locale și/sau acțiunile întreprinse pentru a asigura protecția și dezvoltarea acestor comunități. În ceea ce privește drepturile omului, combaterea corupției și a dării de mită, declarația nefinanciară poate include informații privind prevenirea abuzurilor în materie de drepturile omului și/sau privind instrumentele instituite pentru combaterea corupției și a dării de mită.

Informațiile solicitate potrivit prevederilor prezentului punct nu sunt limitative. Declarația nefinanciară poate fi inclusă în raportul administratorilor sau poate fi prezentată ca raport separat cu

condiția de a fi publicată conform obligațiilor generale de publicare. Pentru anul 2023, declarația nefinanciară se depune ca raport separat, anexa la Raportul Administratorilor.

a) Descriere succintă a modelului de afaceri derulate de Compania de Apa SA Buzau

Compania de Apa S.A. Buzau a fost înființată prin HCLM Buzau nr. 277 / 29.11.2007 și este în prezent Operatorul Regional al serviciilor publice de apă și canalizare din județul Buzau.

Compania detine Licența clasa a-II-a pentru operarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare (prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 175/03.03.2023), prin care a fost autorizată să exploateze sistemul public de alimentare cu apă și de canalizare din aria de operare. Compania de Apa, ca operator de servicii, detine licența de operare clasa 2 nr. 6228 din 03.03.2023.

În exercitiul financiar al anului 2023 numărul mediu de salariați a fost de 660.

COMPANIA DE APA S.A. Buzau are ca domeniu principal de activitate:

- Cod CAEN 3600 Captarea, tratarea și distribuția apei potabile și activități secundare;
- Cod CAEN 3700 Colectarea și tratarea apelor uzate;
- Lucrări de investiții cu finanțare nerambursabilă externă și/sau internă și surse proprii; lucrări de instalații tehnico-sanitare; lucrări de montare contoare de apă; proiectare bransamente de apă și racord canal; lucrări de reparații și întreținere rețele și echipamente; monitorizarea calității apei potabile și a apei uzate; lucrări de verificări metrologice și alte activități care au legătură directă sau indirectă cu realizarea obiectului principal de activitate.

Politicile de dezvoltare ale Companiei și rezultatul acestora

Politica europeană cu privire la managementul serviciilor publice pentru comunitate (apă, canalizare, transport, deseuri, etc.), se bazează pe regionalizarea acestor servicii prin înființarea de asociații intercomunitare.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Buzau 2008" (ADI „Buzau 2008”), prima asociație de acest fel înființată la nivelul județului Buzau în baza Contractului de Delegare a managementului serviciilor, a încredințat Companiei de Apa S.A. Buzau, responsabilitatea administrării sistemelor de alimentare cu apă și apă uzată din zona localităților care au aderat sau vor adera la asociație. Unitățile administrativ teritoriale, membre ADI, rămân în continuare proprietare ale infrastructurii de apă și apă uzată din zona lor de administrare, în vreme ce Compania gestionează serviciile de alimentare cu apă și apă uzată, în calitate de operator regional. Contractul de delegare a fost semnat pe o perioadă de 25 de ani, începând cu anul 2009.

La 31 decembrie 2023, Compania de Apa S.A. Buzau administrează sistemele de alimentare cu apă și de canalizare/epurare din 35 de localități ale județului Buzau (municipiile Buzau și Râmnicu Sărat, orașele Nehoiu, Pogoanele și Patarlagele, comunele Chiojdu, Cislau, Grehanu, Mereș, Pietroasele, Siriu, Topliceni, Ulmeni, Valea Râmnicului, Vernest, Sapoca, Viperesti, Cernatești, Vințila Voda, Manzalești, Beceni, Puiesti, Murgesti, Sarulesti, Calvinii, Cozieni, Magura, Naeni, Padina, Sahateni, Padina, Valea Salciei și Movila Banului, Florica și Chilia).

Cadru instituțional, Strategie și dezvoltare

Viziune

În contextul preocupării majore pentru economisirea și conservarea apei, la nivel mondial, a importanței vitale a acestei resurse naturale pentru omeni, furnizarea de apă sigură pentru consumatori și păstrarea unui mediu curat, prin colectarea, transportul și epurarea apelor uzate, este și va fi preocuparea permanentă a Companiei de Apa Buzau.

Pentru a îndeplini aceste preocupări în viziunea Companiei, s-au conturat mai multe direcții de acțiune, cum ar fi:

- stabilirea obiectivelor generale corelate cu politica și angajamentul Companiei și transpunerea lor în obiective specifice la nivelurile și funcțiile relevante din cadrul societății;
- atingerea obiectivelor într-un mod economic, eficient și eficace, respectarea regulilor externe și a politicilor și regulilor managementului, protejarea bunurilor și a informațiilor, prevenirea și depistarea fraudelor și greșelilor;
- implicarea angajaților pentru asigurarea serviciilor de înaltă calitate și satisfacerea cerințelor și așteptărilor clienților și ale tuturor părților interesate, îmbunătățirea continuă a performanțelor;
- stabilirea unui cadru general unitar de identificare, analiză și gestionare a riscurilor și oportunităților din cadrul societății, într-o manieră sistematică, transparentă și credibilă.
- control adecvat al proceselor în vederea prevenirii poluării mediului și asigurării securității și sănătății în muncă.

Misiune

Compania de Apă SA Buzău are, în calitate de operator regional în domeniul serviciilor de alimentare cu apă și serviciilor de canalizare-epurare, misiunea de a oferi clienților săi, precum și altor părți interesate, servicii de înaltă calitate, bazate pe profesionalism, transparență și responsabilitate

Valori

Orientare către client. Ne dorim să avem o relație solidă și durabilă cu clienții noștri și de aceea ne străduim să le satisfacem așteptările.

Responsabilitate. Trebuie să fim pe deplin responsabili nu numai față de succesul activității noastre economice, ci și față de societatea pe care o servim dar și față de natură, din care preluăm apă brută, o prelucram și o distribuim consumatorilor. Ne asumăm responsabilitățile acțiunilor noastre și tratăm pe toată lumea cu respect și încredere.

Profesionalism și integritate. Ne bazăm activitatea pe principiile eticii și ale integrității morale, suntem o Companie orientată spre dezvoltare continuă și ținem la angajamentele făcute față de clienții și partenerii de afaceri.

Resursa umană. Pentru a fi performanți ca societate, avem nevoie de oameni bine pregătiți, de aceea Compania are un program de pregătire și instruire profesională continuă, adaptat cerințelor pieței.

Dezvoltare durabilă. Deziderat european pe care ni-l însușim investind în oameni și în echipamente, în tehnologie și în soluții inovatoare pentru creșterea calității serviciilor furnizate și extinderea ariei de operare, fără a pune însă în pericol echilibrul natural al mediului înconjurător.

Politici și angajamente

Activitatea Companiei este orientată către comunitate, către furnizarea serviciilor de utilitate publică cât mai eficiente și mai apropiate de necesitățile reale ale comunității.

Politica Companiei de Apă SA Buzău referitoare la calitate, siguranța alimentului, mediu, sănătate și securitate ocupatională, urmărește consolidarea reputației pe piața serviciilor de utilități, în condiții de eficacitate și eficiență, fără a prejudicia resursele naturale limitate, sănătatea și securitatea angajaților și partenerilor noștri.

Obiectivele generale, în concordanță cu politica integrată de calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă, siguranța alimentului sunt:

- orientarea către clienți, adaptabilitatea la cerințele consumatorilor, îmbunătățirea calității serviciilor și accesului la infrastructura de apă și apă uzată, prin creșterea progresivă a ariei de acoperire a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
- furnizarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în condițiile deplină legalități și asigurarea apei sigure către populație;
- gestionarea serviciului în condiții de rentabilitate, calitate, eficiență și eficacitate;
- extinderea ariei de operare prin investiții proprii și programe cu finanțare europeană și asumarea efortului investițional din programul operational de infrastructură mare (POIM);

- protejarea sănătății publice, asigurarea protecției și conservării mediului prin prevenirea și controlul poluării, gestionarea resurselor, materialelor și deșeurilor;
- ținerea sub control a riscurilor privind sănătatea și securitatea angajaților noștri și a oricărei alte persoane care ar putea fi afectată de activitatea sa și implementarea măsurilor de prevenire a rănilor și a îmbolnăvirilor profesionale;
- instruirea, conștientizarea și responsabilizarea tuturor angajaților societății cu privire la obligațiile lor individuale în domeniul calității, mediului, sănătății și securității în muncă, precum și a dezvoltării sistemului de control intern managerial, creșterea nivelului de pregătire profesională;
- îmbunătățirea comunicării cu angajații, autoritățile și comunitatea, cu privire la politica, obiectivele și performanțele activităților noastre.

Compania a finalizat importante investiții în infrastructura de apă și apă uzată prin *Programul Operațional Sectorial (P.O.S.) "Mediu" 2007-2013*, în valoare de aproape 100 milioane de euro, fondurile europene alocate fiind absorbite în proporție de 100%. Principalul obiectiv al acestor investiții a fost îmbunătățirea infrastructurii de apă și apă uzată a județului Buzău, în localitățile cu peste 10.000 locuitori, pentru îndeplinirea obligațiilor referitoare la Acquis-ul Comunitar de Mediu, agreate de România și Uniunea Europeană prin Tratatul de Aderare.

În data de 23.12.2019, Compania de Apă Buzău, împreună cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ADI Buzău 2008” și Ministerul Fondurilor Europene au semnat Contractul de Finanțare pentru „Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apă și Apă Uzată din Județul Buzău, în perioada 2014 – 2020” (cod SMIS 133649) finanțat din Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020 (POIM), care are ca scop îmbunătățirea infrastructurii de apă și canalizare în localitățile din aria proiectului, în vederea îndeplinirii obligațiilor stabilite prin Tratatul de Aderare și Directivele Europene relevante. Valoarea totală actualizată (06.09.2022) a Proiectului este de 1.696.081.564 lei (inclusiv TVA). Finanțarea Proiectului este asigurată prin finanțare nerambursabilă de 94% și 6% din contribuția Companiei – împrumut BERD. Finanțarea nerambursabilă este asigurată din Fondul de Coeziune al UE (85%), finanțare nerambursabilă din bugetul de stat (13%) și finanțare din bugetele locale ale UAT-urilor incluse în proiect în procent de (2%). Proiectul POIM a fost etapizat pe perioade și surse de finanțare astfel: etapa I 2014-2020 53% finanțare POIM și etapa II 2021-2027 47% finanțare PDD.

Pe lângă alte proiecte de investiții finalizate acest proiect de investiții reprezintă o nouă etapă semnificativă în cadrul extinderii și modernizării infrastructurii de alimentare cu apă, colectare și evacuare ape uzate din aria de operare a Operatorului Regional din Județul Buzău - COMPANIA DE APĂ S.A. BUZĂU, continuând astfel procesul investițional de înnoire și modernizare a infrastructurii de apă și apă uzată. Prin implementarea acestui Proiect se urmărește conformarea cu Directivele Europene în domeniul apă / apă uzată pentru localitățile din aria Proiectului.

Compania de Apă SA Buzău a dezvoltat, implementat și îmbunătățit un sistem de management integrat recertificat în 2020, pentru care s-au elaborat și implementat următoarele documente: Manualul managementului integrat, 13 proceduri de sistem integrat și 118 proceduri de proces și operaționale, pentru procesele desfășurate în Companie.

b) Descriere a politicilor adoptate de Compania de Apă SA Buzău în legătură cu modelul de afaceri derulat și c) Rezultatele politicilor aplicate

Pe parcursul anului 2023, s-a desfășurat un proces continuu de informare/consultare și instruire a tuturor salariaților cu privire Sistemul de Management Integrat.

Sistemul de Management Integrat elaborat și implementat este bazat pe următoarele standarde:

1. SR EN ISO 9001:2015 Sisteme de management al calității.

Sistem certificat de organismul de certificare autorizat.

Obiective pentru Sistemul de Management al Calitatii conform SR EN ISO 9001:2015:

- Satisfacerea cerințelor clienților;
- Deservirea în condiții optime a populației și agenților economici;
- Asigurarea resurselor umane și materiale pentru realizarea politicii și obiectivelor în domeniul Calitate-Siguranța Alimentului-Mediu-Sănătate și Securitate în Muncă;

2. SR EN ISO 14001:2015 Sisteme de management de mediu.

Sistem certificat de organismul de certificare autorizat.

Obiective pentru Sistemul de Management de Mediu conform SR EN ISO 14001:2015:

- Îndeplinirea obligațiilor de conformare, prin conformarea cu cerințele legale și de reglementare aplicabile tuturor proceselor/ subproceselor/ activităților din societate în domeniul calitate-mediu-sănătate și securitate ocupațională și control intern/ managerial;

- Reducerea consumurilor de resurse naturale;
- Îmbunătățirea performanței de mediu, prin reducerea evacuărilor poluante în mediu;
- Realizarea obiectivelor în domeniul mediului;

Compania de Apă Buzău considera esențial realizarea unui echilibru între mediu, societate și economie pentru a îndeplini nevoile prezente fără a compromite capacitatea generațiilor viitoare de a-și îndeplini propriile nevoi. Aceasta a determinat organizația să adopte o abordare sistematică a managementului de mediu prin implementarea unui sistem de management de mediu cu scopul de a contribui la sustenabilitatea pilonului de mediu și a îndeplinirii a obligațiilor de conformare la cerințele de mediu.

Compania îndeplinește cerințele impuse prin legislația în vigoare (Normativ NTPA-001 din 28 februarie 2002 privind stabilirea limitelor de încărcare cu poluanți a apelor uzate industriale și orașenești la evacuarea în receptorii naturali; Normativ NTPA-002/2002 din 28 februarie 2002 privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare; Norme Tehnice NTPA-011 din 28 februarie 2002 privind colectarea, epurarea și evacuarea apelor uzate orașenești) precum și prin Autorizația de Gospodărie a Apelor privind deversarea apei uzate în emisar.

În ceea ce privește distribuția apei potabile, se urmărește îndeplinirea și menținerea cerințelor Legii nr. 458/2002 cu modificările și completările ulterioare – în ceea ce privește calitatea apei potabile, fiind permanent monitorizată (monitorizare de control și audit) la ieșirea din stația de tratare, în rezervoare, în rețeaua de distribuție până la utilizator.

Politica de mediu a Companiei de Apă SA Buzău se bazează pe principiile precauției, prevenirii, corectării poluării la sursă și a principiului „poluatorul plătește”.

Compania se implică riguros și continuu în economisirea resurselor naturale și depune eforturi permanente pentru ca volumul de apă brută cumpărat de la Autoritatea Națională Apele Române să scadă continuu. Diminuarea nevoilor în materie de apă brută se realizează prin înlocuirea conductelor cu probleme și reducerea timpilor între constatarea avariei și remedierea acesteia. De asemenea, acest obiectiv se realizează prin contorizarea totală a tuturor consumurilor de apă.

Diminuarea cantității de apă distribuită a antrenat în mod natural și scăderea consumului energetic. Totodată, modernizarea echipamentelor și în mod special a stațiilor de pompare a permis reducerea consumului de energie pe metrul cub de apă produsă și distribuită.

Apă uzată are încărcătura microbiologică și fizico-chimică ce reprezintă un factor de risc pentru mediu. Ca urmare ea trebuie transformată prin epurare într-o stare ce-i permite deversarea în orice emisar fără a prejudicia flora și fauna.

Epurarea apelor uzate este procesul complex realizat cu echipamente de înaltă performanță, bazat pe avizele, acordurile și autorizațiile de mediu eliberate de către autoritățile competente, potrivit reglementărilor legale din domeniul protecției calității apei și a mediului, astfel încât să fie garantată atât protecția și conservarea mediului, cât și igiena și sănătatea populației.

Tratarea apelor uzate și meteorice transportate prin sistemul de canalizare se face în Stațiile de epurare existente prin procedee mecanice și biologice, rezultând namol. La rândul lui, namolul este tratat prin fermentare anaerobă și deshidratare după care este depus în depozitul ecologic. Stațiile de epurare au fost re tehnologizate printr-un program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene.

În același timp, veghem la reducerea impactului asupra poluării orașului modernizând considerabil parcul auto, cu scopul de a reduce consumul de carburanți.

Prin implementarea Sistemului de Management de Mediu Compania de Apa Buzău identifică, controlează și tratează aspectele de mediu și impacturile de mediu asociate acestora, specifice activităților desfășurate în toate punctele de lucru.

3. SR EN ISO/CEI 17025:2018 - Sistem de management pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări, acreditate de RENAR, conform cerințelor standardului.

În acest sens au fost elaborate: Manualul sistemului de management al laboratoarelor; Laboratorul de Apa Potabilă 24 proceduri generale, 25 proceduri specifice, 11 proceduri operationale și 38 instrucțiuni de lucru, Laboratorul de Apa Uzată: 24 proceduri generale, 19 proceduri specifice, 6 proceduri operationale și 28 instrucțiuni de lucru și Manualul sistemului de management al laboratorului 23 proceduri generale, 6 proceduri specifice și 1 instrucțiune de lucru pentru Laboratorul de verificare metrologică (verificare contori).

4. ISO 22000:2018 Sisteme de management al siguranței alimentelor. Cerințe pentru orice organizație din lanțul alimentară

Compania de Apa SA Buzău, prin implementarea și certificarea Sistemului de Management al Siguranței Alimentelor se asigură că siguranța apei furnizate către consumatori nu a fost compromisă în nicio etapă cuprinsă în lanțul alimentară.

Implementarea acestui standard internațional permite demonstrarea abilității de a controla riscurile referitoare la siguranța alimentelor, în scopul furnizării produsului final care să îndeplinească cerințele de siguranță agreeate de către consumatori și de autoritățile de reglementare în domeniu.

5. SR ISO 45001:2018 Sisteme de management al sănătății și securității în muncă

La nivelul companiei este organizat Serviciul Intern de Prevenire și Protecție în vederea asigurării aplicării și respectării prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în muncă. În anul 2023, au fost alocate și consumate fonduri în valoare de 375.931 lei pentru asigurarea realizării măsurilor tehnice și organizatorice de securitate și sănătate în muncă în vederea desfășurării activității lucrătorilor în condiții de siguranță și igienă. De asemenea, în anul 2023 a fost actualizată componenta Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă, pentru realizarea unui sistem eficient de consultare și participare a salariaților la elaborarea și aplicarea deciziilor în domeniul securității și sănătății în muncă la nivelul societății.

În conformitate cu principiile generale care guvernează activitatea de prevenire și protecție și în concordanță cu politica integrată de calitate, mediu, securitate și sănătate în muncă, în vederea prevenirii producerii evenimentelor (accidentelor de muncă și îmbolnăvirilor profesionale) la locurile de muncă, au fost implementate măsuri pentru:

- ținerea sub control a riscurilor privind sănătatea și securitatea angajaților;
- instruirea, conștientizarea și responsabilizarea tuturor angajaților Companiei cu privire la obligațiile lor individuale în domeniul calității, mediului, securității și sănătății în muncă;

În anul 2023 s-au desfășurat, următoarele activități în domeniul securității și sănătății în muncă:

- au fost elaborate tematici pentru toate fazele de instruire și planurile de instruire periodică pentru toate locurile de muncă din cadrul Companiei;

- au fost stabilite atribuțiile și responsabilitățile în domeniul securității și sănătății în muncă ce revin fiecărui lucrător din cadrul Companiei;

- s-a întocmit și asigurată necesarul de echipament individual de protecție, materiale igienico-sanitare, apă minerală pentru perioadele cu temperaturi extreme și au fost luate măsurile necesare pentru diminuarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională;
- s-a asigurat monitorizarea și supravegherea stării de sănătate a angajaților;
- au fost luate măsuri pentru asigurarea semnalizării de securitate și/sau de sănătate la locurile de muncă;
- pentru asigurarea protecției lucrătorilor împotriva riscurilor legate de prezența agenților chimici au fost efectuate determinări de noxe profesionale, rezultatul măsurătorilor încadrându-se în limitele prevăzute de normativele legale în vigoare;
- au fost efectuate verificări la echipamentele de protecție și la instalațiile de detecție semnalizare și alarmare incendiu;
- au fost actualizate planurile de intervenție în cazul pericolului grav și iminent la locurile de muncă;
- au fost nominalizate și instruite persoanele responsabile să aplice măsurile de prim ajutor, evacuarea lucrătorilor și stingerea incendiilor în cazul producerii accidentelor sau situațiilor de urgență la locurile de muncă.

Toate acțiunile întreprinse privind promovarea îmbunătățirii securității și sănătății în munca a lucrătorilor și toate măsurile de prevenire și protecție, au avut drept scop prevenirea riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității lucrătorilor, informarea și instruirea acestora, pentru o bună desfășurare a activității în cadrul Companiei.

6. SA 8000:2014 Sistemul de Management al Responsabilității Sociale

Compania de Apă S.A. Buzău are implementat un Sistem de Management al Responsabilității Sociale, conform cu cerințele Standardului Internațional SA8000:2014, prin care se asigură respectarea drepturilor angajaților, ameliorarea condițiilor de muncă, dar și relații mai bune cu comunitatea și alte părți interesate din exterior.

În perioada de raportare, a avut loc auditul extern de recertificare, în luna aprilie 2023. În urma auditării externe de către echipa de audit IQNet Ltd, nu au fost identificate neconformități, conform raportului de audit, IQNet Ltd a eliberat Certificatul SA8000:2014 valabil în perioada 15.09.2023 – 14.09.2026.

Declarația de Politică în Domeniul Responsabilității Sociale, asumată de Directorul General în data 30.01.2023, cuprinde angajamente de conformare cu cerințele standardului, de respectare a legilor naționale și a altor legi aplicabile, precum și a altor cerințe și documente internaționale, angajamentul de îmbunătățire continuă în domeniul Responsabilității Sociale, alte elemente specifice promovate de standard.

Compania are implementate 8 politici de Responsabilitate Socială, câte una pentru fiecare dintre cerințele Standardului, care oferă instrucțiuni privind modul în care personalul trebuie să se conformeze Standardului Internațional SA8000:2014. În urma analizei perioadei de raportare, din punct de vedere a respectării politicilor de Responsabilitate Socială, rezultă următoarele:

1. Munca prestată de copii

În companie nu există nici un salariat minor. Politică include angajamentul companiei de a oferi sprijin financiar și de altă natură, pentru ca acești copii să frecventeze și să rămână la școală, în cazul în care dintr-o eroare ar angaja un copil.

2. Munca forțată și obligatorie

Compania nu procedeaza la niciun fel de retineri - din salariu sau alte beneficii, de bunuri sau documente al angajatilor - in scopul de a-i forta sa continue sa lucreze pentru organizatie. Prin Regulamentul Intern, revizuit si aprobat in sedinta Consiliului de Administratie din data de 22.02.2023, este prevazut dreptul angajatilor de a parasii spatiile de la locul de munca dupa terminarea zilei normale de lucru, precum si acela de a inceta raporturile de munca cu compania, din proprie initiativa, cu conditia acordarii unui preaviz, dupa caz.

3. Sanatate si securitate

Compania asigura cadrul organizatoric si mijloacele necesare (materiale si umane) in vederea prevenirii riscurilor profesionale, protectia sanatatii si securitatea lucratorilor; diminuarea si/sau eliminarea factorilor de risc de accidentare si imbolnavire profesionala, instruirea, informarea si consultarea lucratorilor. La nivelul companiei este organizat Serviciul Intern de Prevenire si Protectie (SIPP) in vederea asigurarii aplicarii si respectarii prevederilor legale in domeniul securitatii si sanatatii in munca.

Compania are incheiat un contract de prestari servicii in domeniile "securitatea si sanatatea muncii" si "situatii de urgenta (aparare impotriva incendiilor si protectie civila)" cu firma externa autorizata EVAL SAFETY S.R.L. Echipamentul individual de protectie este asigurat gratuit salariatilor in conformitate cu Normativul intern de acordare a echipamentului individual de protectie aprobat de Comitetul de Securitate si Sanatate in Munca.

4. Libertatea de asociere si dreptul de negociere colectiva

In cadrul Companiei sunt respectate cerintele legale cu privire la dreptul de libertatea de asociere si dialog social, aproximativ 71% dintre angajati fiind membri ai "Sindicatului Liber Apa-Canal Buzau", sindicat reprezentativ. In cadrul companiei functioneaza si Sindicatul "Solidaritatea 2018", care numara aproximativ 6% din totalul salariatilor. Reprezentantii sindicatului au acces liber in toate locurile de munca si nu sunt discriminati datorita functiei lor.

Contractul Colectiv de Munca negociat cu sindicatul reprezentativ este valabil in perioada 30.06.2023 - 30.06.2025 si este inregistrat in Registrul Unic de Evidenta al Inspectorului Teritorial de Munca Buzau la nr.204 din data de 28.06.2023.

5. Discriminarea

Compania nu sustine discriminarea in ceea ce priveste angajarea, remunerarea, accesul la instruire, promovare, incetarea contractului de munca sau pensionare pe criterii de rasa, nationalitate, origine teritoriala sau sociala, casta, origine, religie, handicap, sex, orientare sexuala, responsabilitati familiale, stare civila, apartenenta sindicala, opinie politica, varsta sau orice alte situatii ce ar putea da nastere la discriminare. Reglementarile in aceasta privinta sunt prevazute in Regulamentul Intern al companiei.

6. Practici disciplinare

In anul 2023 au fost formulate 14 solicitari de cercetare disciplinara, solutionate astfel: 8 (opt) avertismente scrise, 2 (doua) cu penalizare 5% pe 2 luni, 1 (una) cu penalizare 10% pe 2 luni, 1 (una) cu penalizare 5% pe 1 luna, 2 (doua) cu penalizare 10% pe 3 luni. Aplicarea sanctiunilor s-a facut in conformitate cu prevederile Art. 241 din Legea 53/2003 - Codul Muncii si ale Regulamentului Intern.

In cadrul companiei sunt interzise pedepsele corporale, coercitia mentala sau psihica si abuzul verbal. Procedura de cercetare disciplinara este stabilita in Regulamentul Intern, in conformitate cu cerintele Codului Muncii.

7. Programul de lucru

Compania respecta Codul Muncii (Legea nr. 53/2003, actualizata), Contractul Colectiv de Munca si Regulamentul Intern referitor la programul de lucru, concedii si sarbatori legale.

Pentru salariatii angajati cu norma intreaga, durata normala a timpului de munca este de 8 ore pe zi si de 40 de ore pe saptamana. Repausul saptamanal este de 48 de ore consecutive, de regula sambata si duminica. Fac exceptie cazurile in care activitatea se desfasoara in ture/turnus, la care timpul de lucru se repartizeaza zilnic, in toate zilele saptamanii, pe baza de grafice intocmite de sefii locurilor de munca.

8. Salarizare

In 2023, salariul de baza minim brut stabilit la nivelul companiei a fost de 4.010 lei cu data de 01 mai, pentru un program lunar complet de lucru. Salariatii au beneficiat de toate prevederile Contractului Colectiv de Munca in vigoare (tichete de masa in valoare de 35 lei din luna octombrie, bonusuri cu caracter social de Craciun, Pom de iarna, 8 Martie, 1 Iunie, Paste si 20 iulie - Ziua lucratorului din serviciile publice de alimentare cu apa si de canalizare, ajutoare banesti pentru boala si evenimente familiale - deces, nasterea unui copil, vouchere de vacanta in valoare de 1.450 lei/salariat).

Compania are desemnata o Echipa de Performanta Sociala (EPPS) desemnata de Directorul General prin Decizia nr. 43/02.03.2023, pentru implementarea cerintelor Standardului International SA8000:2014, formata in mod echilibrat din reprezentantii muncitorilor si managementului.

Compania acorda atentie tuturor partilor interesate, relevante pentru activitatea ei, elaborand/actualizand in acest sens proceduri privind: organizarea si desfasurarea programului de audiente, tratarea solicitarilor de informatii de interes public, comunicarea externa, etc, utilizand Matricea de Analiza a Partilor Interesate si Harta Partilor Interesate, parte integranta a Manualului de Management al Responsabilitatii Sociale.

Implicarea lucratorilor si participarea lor la mentinerea si imbunatatirea cerintelor de Responsabilitate Sociala a fost posibila datorita sesiunilor de informari si instruire organizate in timpul orelor de lucru si dedicate descrierii standardului SA8000:2014, cerintelor sale si aplicabilitatii in cadrul companiei.

d) Principalele riscuri legate de modelul de afacere si politicile adoptate care decurg din operatiunile Companiei de Apa SA Buzau

Sistemului de Control Intern Managerial

Conform Ordinului Secretariatului General al Guvernului 600/2018 s-a mentinut implementarea si dezvoltarea Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM) la Compania de Apa SA Buzau. Implementarea a inceput din anul 2012 si s-a dovedit a fi un bun instrument pentru exercitarea adecvata si eficienta a tuturor functiilor managementului si tinerea sub control a riscurilor semnificative la care este supusa Compania. In cadrul Companiei de Apa, Sistemul de Control Intern Managerial este conform, fiind implementate cele 16 standarde cuprinse in Codul Controlului Intern Managerial.

Compania de Apa SA Buzau se poate confrunta zilnic cu riscuri provenite din zone variate si in diferite domenii, cum ar fi: domeniul achizitiilor, financiar, al resurselor umane, al reputatiei si informatiilor, domeniul tehnic, de productie de investitii. Modul in care aceste riscuri sunt abordate si gestionate are o importanta majora pentru succesul organizational.

Politica de management al riscului este de a adopta cele mai bune practici de identificare, evaluare, tratare si control eficient al riscurilor asociate obiectivelor specifice, pentru a se asigura ca

acestea sunt reduse la un nivel acceptabil, care nu afectează modul de funcționare a instituției sau calitatea serviciilor furnizate, precum și evitarea unor avarii majore ca urmare a erorii umane sau a hazardurilor.

Riscurile sunt identificate și definite în raport cu obiectivele a căror realizare este afectată de materializarea acestora. Din această cauză, existența unui sistem de obiective clar definite, de către toate compartimentele de specialitate, constituie premisa esențială pentru identificarea și definirea riscurilor.

Managementul riscurilor urmărește permanent gestionarea amenințărilor ce ar putea avea impact negativ asupra obiectivelor stabilite. Necesitatea gestionării permanente a riscurilor la nivelul Companiei de Apa SA Buzau derivă din următoarele constatari:

- Dacă incertitudinea este o realitate cotidiană, atunci și reacția la incertitudine trebuie să devină o preocupare permanentă a managementului;
- Tratară consecințelor nu ameliorează cauzele și prin urmare, riscurile materializate deja se vor produce și în viitor, de regulă cu o frecvență mai mare;
- Este esențial ca organizația să-și concentreze eforturile spre ceea ce este cu adevărat important și nu să-și disperseze resursele în zone nerelevante pentru scopurile sale, acest lucru se poate realiza prin revizuirea periodică a riscurilor;
- Managementul riscurilor este unul dintre mijloacele importante prin care se realizează controlul intern și baza pentru consolidarea acestuia.

Prima misiune de audit public intern care a vizat sistemul de control intern managerial în cadrul Companiei de Apa SA Buzau a fost efectuată în anul 2017 și a avut ca temă consilierea în vederea implementării Sistemului de control intern managerial în cadrul companiei. În cadrul fiecărei misiuni de audit public intern se are în vedere și evaluarea implementării sistemului de control intern managerial la nivelul activităților/ structurilor auditate.

Codul de conduita etică s-a aflat și se afla în permanentă la dispoziția părților interesate, atât a celor interne, salariați, cât și a celor externe, fiind postat pe pagina web a Companiei - <http://www.cabuzau.ro/res/files/cod-de-conduita-etica-cabz.pdf>.

Salariații Companiei sunt instruiți periodic cu privire la prevederile acestuia și verificați asupra gradului de cunoaștere și respectare a normelor de conduita etică din cod.

Continuarea dotării/modernizării cu logistică, a automatizării, digitalizării, monitorizării și dispecerizării, crează premise pentru îmbunătățirea continuă a calității serviciilor și timpilor de reacție pentru intervenții. Îmbunătățirea continuă a relațiilor cu clienți se face prin diversificarea metodelor de relaționare, campanii de informare-conștientizare cât și prin continuarea programului educațional pentru copii și tineri pe tema protecției mediului și surselor de apă.

Compania de Apa SA Buzau își desfășoară activitatea cu respectarea legislației în vigoare, a principiilor etice, și în spiritul respectului pentru om și comunitate, atât în ceea ce privește clienții și colaboratorii, cât și proprii angajați.

e) indicatori-cheie de performanță nefinanciară relevanți pentru activitatea specifică a entității.

Compania fundamentează, stabilește și monitorizează indicatori de performanță nefinanciară specificei activității cum ar fi:

- Număr reclamații rezolvate privind avariile pe rețea;
- Asigurarea continuității serviciului la nivelul contractual;
- Ducerea la îndeplinire a deciziilor Consiliului de Administrație;
- Ducere la îndeplinire a hotărârilor AGA;
- Evaluarea în termenul legal a activității directorilor;
- Intocmirea rapoartelor trimestriale și transmiterea lor către Consiliul de Administrație;

- Prezentarea raportului semestrial și anual către acționari;
- Gradul de satisfacție a clienților;
- Asigurarea calității serviciilor prestate;
- Gradul de acoperire cu servicii în aria de operare;
- Gradul de transparență și comunicare;
- Reducerea timpilor de răspuns la solicitările clienților;
- Optimizarea timpilor de intervenții la rețele;

În funcție de specificul activității sectoarelor de activitate monitorizarea indicatorilor este permanentă și a devenit o activitate curentă a Companiei.

B. Declarație nefinanciară conform ORDIN MF Nr. 1239/2021 privind modificarea și completarea OMFP nr.1802/2014 de aprobare a Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate.

Baza legală: art.492.r -Entitățile prevăzute la pct.492.l (**depășesc criteriul de a avea un număr mediu de 500 de salariați**) includ, de asemenea, în declarația nefinanciară informațiile prevăzute la Transparența întreprinderilor în declarațiile nefinanciare - art.8 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene , seria L, nr.198 din data de 22.06.2020. Art. 8 din Regulament (UE) 2020/852 ...”orice întreprindere care face obiectul unei obligații de a publica informații nefinanciare include în declarația sa informații cu privire la modul și măsura în care activitățile sunt asociate cu activități economice care se califică drept **durabile din punct de vedere al mediului** în temeiul articolelor 3 și 9 din Regulament”.

Compania la 31.12.2023 depășește numărul mediu de 500 salariați și raportează prin declarația nefinanciară date referitoare la cerințele din Regulamentul UE 2020/852, astfel:

1. În temeiul art. 3 din Regulament privind la – Criterii pentru activități economice durabile din punct de vedere al mediului, menționăm ca toate investițiile prin POIM , PDD sau proprii: a. Contribuie în mod substanțial la unul sau mai multe dintre obiectivele de mediu prevăzute la art.9; b. Nu prejudiciază în mod semnificativ nici unul dintre obiectivele prevăzute la art.9; c. Investițiile sunt efectuate în conformitate cu garanțiile minime prevăzute la art.18; d. Investiția respectă criteriile tehnice de examinare care au fost stabilite de Comisie;
2. În temeiul art. 9 din Regulament privind la Obiectivele de mediu – menționăm ca activitatea economică a Companiei de Apa SA Buzău cod principal CAEN 3600- Captarea, tratarea și distribuția apei - precum și alte activități economice conexe acestui cod de activitate contribuie la realizarea obiectivelor de mediu:
 - a. atenuarea schimbărilor climatice prin: stabilizarea concentrațiilor de gaze cu efect de seră în atmosferă la un nivel cât mai scăzut și pe termen lung;
 - b. adaptarea la schimbările climatice prin: includerea de soluții care să reducă efectul negativ al climatului actual și cel viitor, prevenirea și reducerea efectului negativ specific sau potențial;
 - c. utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine prin: exploatarea rațională a resurselor de apă potabile, reducerea pierderilor de orice fel, furnizarea de apă potabilă corespunzătoare consumului uman, protejarea mediului împotriva efectelor negative ale deversărilor de ape reziduale, colectarea, tratarea și deversarea apelor reziduale conform normelor de mediu;
 - d. tranziția către o economie circulară prin: prevenirea generării de deșuri, reutilizarea și reciclarea lor, reducerea consumurilor de materiale, repararea, modernizarea și reutilizarea

- unor produse, prelungirea utilizării unor produse, evitarea și reducerea generării de deseuri de orice fel;
- e. prevenirea și controlul poluării prin: prevenirea și reducerea emisiilor de poluanți, îmbunătățirea calitatii aerului, a apei și a solului, prevenirea sau reducerea efectului negativ al producției, curățarea deșeurilor;
 - f. protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor prin: protejarea, conservarea sau refacerea biodiversității și protecția ecosistemelor care sunt în condiție bună, prevenirea deteriorării naturii și a biodiversității.

Compania respectă cerințele legislației în vigoare privitoare la realizarea obiectivelor de mediu și aplică orice măsură menită să evite prejudicierea în mod semnificativ a obiectivelor de mediu ținând seama de efectul activității asupra mediului cât și efectul asupra mediului al produselor și serviciilor furnizate de întreaga activitate a Companiei.

Garantarea și transparența implementării obiectivelor de mediu se realizează prin standarde și proceduri specifice activităților Companiei, care se actualizează, adaptează și monitorizează permanent de către compartimentele de specialitate.

Nu s-au înregistrat abateri care să fi afectat realizarea obiectivelor de mediu.

Compania de Apa SA Buzau
Consiliul de Administratie

Presedinte Consiliul de Administratie

Hinta Petrus

